

T.C
ZARA KAYMAKAMLIĐI
ZARA MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ



2024-2028
STRATEJİK PLANI
SİVAS



“Milli Eğitim'in gayesi; memlekete ahlâklı, karakterli, cumhuriyetçi, inkılâpçı, olumlu, atılgan, başladığı işleri başarabilecek kabiliyette, dürüst, düşünceli, iradeli, hayatta rastlayacağı engelleri aşmaya kudretli, karakter sahibi genç yetiştirmektir. Bunun için de öğretim programları ve sistemleri ona göre düzenlenmelidir. (1923)

Mustafa Kemal ATATÜRK

Okul / Kurum Bilgileri

İli:	SİVAS	İlçesi:	ZARA
Adres:	AHMETBAŞYURT MAH. İSMET PAŞA CAD. ZARA MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ BLOK NO 149 ZARA / SİVAS	Coğrafi Konum: (link)	https://zaramtal.meb.k12.tr/#prettyPhoto/8/
Telefon Numarası:	346 816 11 44	Fax Numarası:	
e-Posta Adresi:	767820@meb.k12.tr	Web Sayfası Adresi:	https://zaramtal.meb.k12.tr
Kurum Kodu:	767820	Öğretim Şekli: (Tam Gün/İkili Eğitim)	Tam Gün



Sunuş

Değişim yeryüzünde değişmeyen bir gerçektir. Ancak 20.yüzyılın başlarından itibaren değişimin hızı giderek artmıştır. 20.yy'ın son çeyreğinde ise teknolojik gelişmelerle beraber bilişim alanında da yaşanan çok hızlı gelişmeler ve değişimler günlük hayatımızı çepeçevre kuşatmıştır. Bu hızlı bilimsel ve teknolojik gelişmeler kurumların işleyişlerini ve dinamiklerini etkilemiştir. Bu durum karşısında kurumlar çalışanların performansını, iş doyumlarını ve verimliliklerini gözden geçirmek durumunda kalmışlardır. Bu noktadan hareketle de işleyişin, gelişimin ve kalkınmanın bir plan dâhilinde gerçekleşmesi bir ihtiyaç bir zorunluluk halini almıştır.

Yaşadığımız süreçte ise kurumların işleyiş ve gelişimleri içinde planlı dönem başlamıştır. Stratejik planın ortaya çıkışı da bu felsefeden hareketle olmuştur. Her kurum kendi "vizyonunu" ve "misyonu" belirlemek durumunda kalmıştır. Ayrıca nitelikli ve kaliteli işgücü yetiştirmek, çağın gelişmelerini yakalamak kurumlar için olmazsa olmaz hedefler haline gelmiştir.

Bu bağlamda ekip çalışması ve takım ruhu önem kazanmıştır. Okulumuzun da gelecek hedeflerine ulaşması tüm paydaşlarımızın desteği ve katkısı ile mümkün olacaktır. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu ile tüm kamu kurum ve kuruluşlarının Stratejik Planlama yapması yasal zorunluluk haline gelmiştir. Zira Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi, M.E.B. 2022/9 sayılı genelgede açıklanan hususlar ışığında 2024-2028 yıllarını kapsayan yeni stratejik planı hazırlama çalışmalarına başlamıştır.

İsmail SELVİ
OKUL MÜDÜRÜ

İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ
 - 1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi
 - 1.2. Planlama Süreci
2. DURUM ANALİZİ
 - 2.1. Kurumsal Tarihçe
 - 2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi
 - 2.3. Mevzuat Analizi
 - 2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi
 - 2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi
 - 2.6. Paydaş Analizi
 - 2.7. Kuruluş İçi Analiz
 - 2.7.1. Teşkilat Yapısı
 - 2.7.2. İnsan Kaynakları
 - 2.7.3. Teknolojik Düzey
 - 2.7.4. Mali Kaynaklar
 - 2.7.5. İstatistik Veriler
 - 2.8. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi -PESTLE)
 - 2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi
 - 2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi
3. GELECEĞE BAKIŞ
 - 3.1. Misyon
 - 3.2. Vizyon
 - 3.3. Temel Değerler
4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ
 - 4.1. Amaçlar
 - 4.2. Hedefler
 - 4.3. Performans Göstergeleri
 - 4.4. Stratejilerin Belirlenmesi
 - 4.5. Maliyetlendirme
5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME
6. Tablo/Şekil/Grafikler/Ekler

BÖLÜM I

GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1. : GİRİŞ ve STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının daha etkili ve verimli bir şekilde kullanılması, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışının oluşması hedeflenmektedir.

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
İSMAİL SELVİ	OKUL MÜDÜRÜ	GÜVENÇ ÇİDEM	MÜDÜR YARDIMCISI
FATMA NUR KÖSE	MÜDÜR YARDIMCISI	KAMİL GÜLHAN	MOBİLYA VE İÇ MEKAN TARARIMI ALAN ŞEFİ
NEZİR SUKAN	ELEKTRİK ELEKTRONİK TEKNOLOJİLERİ ALAN ŞEFİ	YASEMİN SİRKECİ	ÇOCUK GELİŞİMİ BÖLÜMÜ ALAN ŞEFİ
EMİNE İÇOĞLU	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI	AHMET DOĞANAY	TARİH ÖĞRETMENİ
NİMET ARSLAN	OKUL AİLE BİRLİĞİ ÜYESİ	GALİP CANSIZ	ÖĞRENCİ VELİSİ

1.2. Planlama Süreci

Türkiye Yüzyılı kapsamında 2024-2028 dönemi stratejik planının hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ilgili kurulun çalışma takvimini hazırlanması, uygulanacak yöntemleri ve yapılacak çalışmaları belirlenmesi ile başlamıştır.

2024-2028 dönemlerini kapsayan stratejik plan hazırlık aşaması, strateji geliştirme kurulunun ve stratejik plan ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip üyeleri bir araya gelerek çalışma takvimini oluşturulmuş, görev dağılımı yapılmıştır. Zara Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesinin 2024-2028 yıllarını kapsayan stratejik planında yer alan amaçlar ve hedefler değerlendirilmiş, hedefler doğrultusunda performans göstergeleri ve stratejiler belirlenmiştir. Üst politika belgeleri incelenmiş, paydaş analizleri yapılmış ve çıkan sonuçlara göre alınabilecek tedbirler ortaya konmuş, PESTLE Analizi sonucunda kurumun GZFT Analizi ortaya çıkarılmış ve tespit edilen sorun ve gelişim alanları ile ilgili olarak yeni eğitim politikaları belirlenmiştir.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Planlama sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Strateji Geliştirme Başkanlığınca yayımlanan Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı detaylı olarak ele alınmıştır.

BÖLÜM II

DURUM ANALİZİ

2: DURUM ANALİZİ

Okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyarak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda; okulumuzun kısa tanıtımına, okul künyesine ve temel istatistiklere, paydaş analizlerine ve görüşlerine, GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat ve Tehditler) analizine yer verilmiştir.

2.1. Kurumsal Tarihçe

Zara Lisesi 1970-1971 öğretim yılında Gazi İlköğretim Okulu binasında öğretime başlamıştır. 1973-1974 öğretim yılında şu anda halen boş durumdaki binasına taşınmıştır. 1992-1993 öğretim yılında Zara Çok Programlı Lisesi Müdürlüğüne (Ticaret Lisesi Muhasebe Bölümü) açılarak dönüştürülmüştür. 17.10.1997 tarihinde şimdiki binasına taşınarak eğitim ve öğretimini sürdürmektedir.

Zara Kız Meslek Lisesi 1970 yılında Pratik Kız Sanat Meslek Lisesi olarak faaliyet göstermiştir. 2020 yılından itibaren Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi'ne dönüştürülmüştür. 2023-2024 eğitim ve öğretim yılında Anadolu Meslek Programı lise 1,2,3 sınıf seviyesinden 3'er; 12. Sınıf seviyesinde 4, özel eğitim sınıflarında 2 olmak üzere toplam toplam 15 şube açık bulunmakta 59 kız 134 erkek öğrenci olmak üzere toplam 193 öğrenci eğitim görmektedir. Okulumuzda özel eğitim öğrencileri de eğitim görmekte olup toplam öğrenci sayısı 10'dur.

Okulumuzda birer adet bilgisayar laboratuvarı, kapalı spor salonu, arşiv, öğretmenler odası, rehberlik servisi odası, kütüphane, okuma salonu, drama Salonu; 4 Atölye ve 3 idari oda mevcuttur. Okulumuzda kadrolu 1 Müdür ve 2 Müdür Yardımcısı, 29 kadrolu öğretmen görev yapmaktadır.

2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

2019 – 2023 stratejik plan genel anlamda büyük ölçüde hedefine ulaşmıştır. Ulaşılamayan hedeflerin nedenleri pandemi kaynaklı salgından dolayı yüz yüze eğitimin aksaması ve buna bağlı olarak gereken eğitimin olması gerektiği gibi verilememesinden kaynaklanmaktadır.

2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Yasal Mevzuatlar (Kurumun kademesine göre ekleme veya çıkarma yapılabilir.)

- ✓ T.C. Anayasası
- ✓ 1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu
- ✓ 652 Sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararname
- ✓ 222 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu
- ✓ 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
- ✓ 5442 Sayılı İl İdaresi Kanunu
- ✓ 3308 Sayılı Çıraklık ve Mesleki Eğitim Kanunu
- ✓ 439 Sayılı Ek Ders Kanunu
- ✓ 4306 Sayılı Zorunlu İlköğretim ve Eğitim Kanunu
- ✓ 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
- ✓ Millî Eğitim Bakanlığı Millî Eğitim Temel Kanunu İle Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair 6528 Sayılı Kanun
- ✓ İlköğretim ve Eğitim Kanunu ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair 6287 Sayılı Kanun
- ✓ 29072 sayılı Millî Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
- ✓ 28758 sayılı Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği
- ✓ 04.04.2014 tarih ve 28962 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlığı Görev, Yetki ve Sorumlulukları İle Çalışma Usul ve Esaslarına Dair Yönetmelik
- ✓ Milli Eğitim Bakanlığı Taşıma Yoluyla Eğitime Erişim Yönetmeliği
- ✓ Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği
- ✓ 2024-2028 MEB Stratejik Plan Hazırlık Programı konulu 2022/21 sayılı genelge
- ✓ 5.8.2010 tarihli ve 27663 sayılı Resmî Gazete 'de yayımlanan Sivil Savunma Uzmanlarının İdari Statüleri, Görevleri, Çalışma Usul ve Esasları ile Eğitimleri Hakkında Yönetmelik

2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

* İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nün görev ve sorumluluk yükleyen amir hükümlerin tespit edilmesi için tüm üst politika belgeleri

* Ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar incelenmiştir. Analiz edilen belgelerden MEB 2015-2019 Stratejik

* Planı'nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken yararlanılmıştır.

* İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2023 Eğitim Vizyonu merkezde olmak üzere üst politika belgeleri; temel üst politika belgeleri ve diğer üst politika belgeleri olarak iki bölümde ele alınmıştır. Stratejik plan ve üst politikalar arasında ilişki kurulması amacıyla analiz edilen belgelerden bazıları ise Tablo' da gösterilmiştir.

Temel Üst Politika Belgeleri	Sektörel ve Tematik Strateji Belgesi
Kalkınma Planları	Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Stratejik Planları
Orta Vadeli Programlar	TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu
Orta Vadeli Mali Planlar	Bilgi Toplumu Stratejisi ve Eylem Planı (2015-2018)
2019 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Hayat Boyu Öğrenme Strateji Belgesi (2014-2018)
Cumhurbaşkanlığı Yüz Günlük İcraat Programı	Meslekî ve Teknik Eğitim Strateji Belgesi (2014-2018)
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2023 Eğitim Vizyonu	Mesleki Eğitim Kurulu Kararları
MEB 2015-2019 Stratejik Planı	Ulusal Öğretmen Strateji Belgesi (2017-2023)
Millî Eğitim Şura Kararları	Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi
Millî Eğitim Kalite Çerçevesi	Ulusal ve Uluslararası Kuruluşların Eğitim ve Türkiye ile İlgili Raporları
Avrupa Birliği Müktesebatı ve İlerleme Raporları	Ulusal İstihdam Stratejisi (2014-2023)
Avrupa 2020 Stratejisi	

2.5. Faaliyet Alanları İle Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Okulumuzun faaliyet alanları ile ürün/hizmetlerine yönelik bilgiler Tablo 3'te yer almaktadır.

Tablo 3. Faaliyet Alanlar/Ürün Hizmetler

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Eğitim-Öğretim Faaliyetleri	Öğrenci İşleri Kayıt-nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme Sınav hizmetleri
Rehberlik Faaliyetleri	Öğrenci rehberliği Veli rehberliği Diğer rehberlik faaliyetleri
Sosyal Faaliyetler	Faaliyet alanlarının tespiti İlgi ve yeteneklere göre yönlendirme Katılımın sağlanması Dış paydaş iş birlikleri Faaliyet takvimi Raporlama
Sportif Faaliyetler	Faaliyet alanlarının tespiti İlgi ve yeteneklere göre yönlendirme Rehberlik Yarışmalar düzenlenmesi ve katılımın sağlanması Dış paydaş iş birlikleri Faaliyet takvimi Raporlama
Kültürel ve Sanatsal Faaliyetler	Faaliyet alanlarının tespiti Katılımın sağlanması Dış paydaş iş birlikleri Faaliyet takvimi Raporlama
İnsan Kaynakları Faaliyetleri	Merkezi/Mahalli hizmet içi kurs/seminerlere katılım Eğitim içerikli toplantılar Kurum içi ve kurum dışı personel etkinlikleri Dış paydaş iş birliğindeki eğitim faaliyetleri
Okul Aile Birliği Faaliyetleri	İş birliği Toplantılar İhtiyaçların ve sorun alanlarının belirlenmesi İhtiyaçların giderilmesi
Öğrencilere Yönelik Faaliyetler	Okul içi ve okul dışı faaliyetler Ekiplerin ve kurulların işleyişi
Ölçme Değerlendirme Faaliyetleri	Öğrenci takip kartları Ortak sınavlar Rehberlik Yönlendirme Değerlendirme toplantıları
Öğrenme Ortamlarına Yönelik Faaliyetler	Fiziki koşulların iyileştirilmesi Laboratuvarların amacına uygun işleyişi Derslik başına düşen öğrenci sayıları Öğretmenlerin mesleki gelişimleri
Ders Dışı Faaliyetler	Okul dışı öğrenme ortamları Ders dışı etkinlikler Okul-aile iş birlikleri

Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: SİVAS		İlçesi: ZARA			
Adres:	AHMETBAŞYURT MAH. İSMET PAŞA CAD. ZARA MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ BLOK NO 149 ZARA / SİVAS	Coğrafi Konum (link)	https://zaramtal.meb.k12.tr/#prettyPhoto/8/		
Telefon Numarası:	0 346 816 11 44	Faks Numarası:	0 346 816 11 44		
e- Posta Adresi:	767820@me.k12.tr	Web sayfası adresi:	https://zaramtal.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	767820	Öğretim Şekli:	Tam Gün (Tam Gün/İkili Eğitim)		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 17.10.1997 Eğitim Öğretim Yılı: 1997-1998		Toplam Çalışan Sayısı	30		
Öğrenci Sayısı:	Kız	59	Öğretmen Sayısı	Kadın	12
	Erkek	134		Erkek	15
	Toplam	193		Toplam	29
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:13,78	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:10		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:6,65	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	:0		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	3.108	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	6		

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	1	3
Sınıf Öğretmeni			
Branş Öğretmeni	15	12	29
Rehber Öğretmen		1	1
İdari Personel			
Yardımcı Personel	1	2	3
Güvenlik Personeli			
Toplam Çalışan Sayıları	18	16	34

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon	Var	
Derslik Sayısı	23	Çok Amaçlı Saha		Yok
Derslik Alanları (m2)	46m ²	Kütüphane	Var	
Kullanılan Derslik Sayısı	16	Fen Laboratuvarı		Yok
Şube Sayısı	14	Bilgisayar		Yok

		Laboratuvarı		
İdari Odaların Alanı (m2)	106m²	İş Atölyesi	Var	
Öğretmenler Odası (m2)	56 m²	Beceri Atölyesi	Var	
Okul Oturma Alanı (m2)	9594 m²	Pansiyon		Yok
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	7944m²			
Okul Kapalı Alan (m2)	1650 m²			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	340 m²			
Kantin (m2)	10 m²			
Tuvalet Sayısı	21			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9Çocuk G.	19	3	22	11 Çocuk G.	7	1	8
9 Elektrik	0	28	28	11 Elektrik	0	13	13
9Mobilya	0	13	13	11 Mobilya	0	4	4
10 Çocuk G.	5	3	8	12 Çocuk G.- A	13	7	20
10 Elektrik	16	0	16	12 Çocuk G.- B	12	3	15
10 Mobilya	5	0	5	12 Elektrik	0	18	18
				12 Mobilya	0	7	7

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışan durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

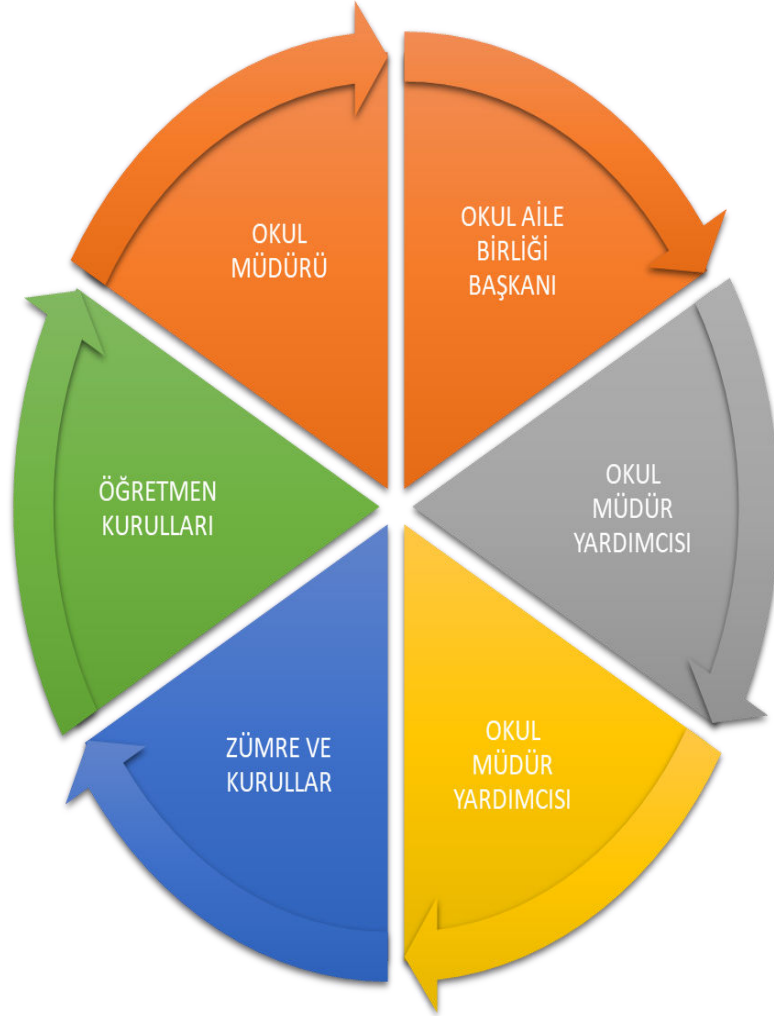
Akıllı Tahta Sayısı	23	TV Sayısı	6
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	21	Yazıcı Sayısı	2
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	6
Projeksiyon Sayısı	3	İnternet Bağlantı Hızı	100 MBPS'ye kadar

Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

2.6. Paydaş Analizi

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	%35	%35	%20	%10	
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	%60	%15	%15	%10	
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	%65	%35			
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	%20	%60	%10	%10	
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	%20	%40	%30	%5	%5
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	%15	%40	%20	%25	
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	%30	%45	%25		
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	%25	%25		%35	%15
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	%55	%35	%10		
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	%40	%40	%20		
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	%0	%1	%2	%7	%90
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	%65	%25	%10		

13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	%30	%30	%20	%10	%10
----	--	-----	-----	-----	-----	-----

14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.					
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz				
1	Devamsızlık problemi karşısında ciddi önlemler alınmıştır.	Sınav başarısı istenilen düzeyde artmamaktadır.				
2	Okulumuzun fiziki şartları düzeltilmeye devam etmektedir.	Sosyal medya bağımlılığı üzerine engelleyici çalışmalar yapılmamaktadır.				
3	Okulumuzun kütüphanesi daha verimli hale getirildi ve okuma projeleri gerçekleştirilmektedir.					
4	Okulumuzun disiplin problemleri ciddi oranda azaltılmıştır.					

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	%70	%20	%10		
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	%90	%10			
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	%40	%30	%10	%20	
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	%60	%20		%20	

5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	%20	%20	%40	%10	%10
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.	%1	%3	%3	%4	%90
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	%20	%10	%30	%20	%20
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	%20	%10	%20	%25	%25
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır.	%40	%30	%15	%10	%5
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	%20	%20	%40		%20
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	%20	%30	%25	%25	
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	%60	%40			
13	Alanuma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	%35	%25		%25	%15

14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
1	Öğretmenler mesleki anlamda birbirlerine destek olurlar.	Öğrencilerin öz benlik sorunu olması, otokontrol konusunda yeterli eğitimi verecek imkanların olmaması. Mezun öğrencilerimizin mezuniyet sonrası yeteri kadar irtibat kurmamalarından istenen seviyede takibin olmaması
2	Kitap okuma konusunda yapılan çalışmalar ciddi anlamda olumlu geri dönütlerle devam etmektedir.	Alınan kararların düzenli şekilde uygulanamaması.
3		Akademik başarımız istenilen seviyeye gelmemektedir.

4	Mevcut öğrencilerimizin geldikleri okullardan yeterli düzeyde eğitim öğretim alamadan gelmektedir.
---	--

Veli Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum	Kararsızım	Katılmıyorum	Kısmen Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	%40	%45	%15		
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	%60	%40			
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	%70	%30			
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	%50	%30		%20	
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	%20	%15	%60	%5	
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	%25	%35	%35	%5	
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	%20	%20	%40	%10	%10
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	%40	%30		%15	%15
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	%30	%20	%40	%10	
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	%20	%25	%35	%20	
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	%35	%30	%30	%5	

12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	%1	%3	%5	%6	%85
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	%30	%20	%20	%30	

14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
1	İstedğim zaman öğretmenlerle görüşebiliyorum.	Ders saati fazlalığı
2	Kitap okuma çalışmalarına önem veriliyor.	Derslerin geç saatte bitmesi
3		

2.7. Okul/Kurum İçi Analizi

2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları kapsamında analiz çalışmaları odak bir grupla gerçekleştirilmiştir. Bu çalışmadan elde edilen bulgu, sonuç, öneri ve değerlendirmeler aşağıda sunulmuştur.

Çalışma sonuçlarına göre geliştirmeye açık alanlar öncelik sırasına göre aşağıda sıralanmıştır;

- 1- Kurum içi iklim
- 2- Çalışanların motivasyonu
- 3- Kurumsal değerler
- 4- Kurum içi iletişim
- 5- Çalışanların güçlendirilmesi ve karar alma süreçlerine etkin katılımları,
- 6- Bilgi paylaşımı ve birimler arası koordinasyon,

Gerçekleştirilen analizlere göre kurumun güçlü olduğu alanlar öncelik sırasına göre:

- 1- Kurum çalışanları arasındaki iş birliği
- 2- Güçlü bir AR-GE alt yapısı
- 3- Öğretmenlerin proje hazırlama süreçlerine katılımları
- 4- Yöneticilerin katılımcılığı desteklemeleri
- 5- Yeni fikirlere ve uygulamalara uyum

2.7.1. Teşkilat Yapısı

İsmail SELVİ Okul Müdürü
Fatma Nur KÖSE Müdür Yrd.
Güvenç ÇİDEM Müdür Yrd.
Şadiye GÜLDEŞ Matematik Öğretmeni
Mücahit YİĞİTŞOY (Beden eğitimi)
Mehmet KACAR (Coğrafya)
Zehra ŞAHİN (İngilizce)
Sevilay KEVİOĞLU (DKAB)
Zehra ERDOĞAN (Felsefe)
Emrah ŞEN (Rehberlik)
Havva KARAYÜREK (TDE)
Halime ATAK (TDE)
Şentürk GÜNGÖR (Kimya)
Ahmet DOĞANAY (Tarih)
Mahmut ÇETİN (Tarih)
Sariye SOLMAZ (Fizik)
Ümit AKAY(Çocuk Gelişimi)
Yasemin SİRKECİ (Çocuk Gelişimi)

Ayşe ERCAN(Özel Eğitim)
Sedat ÇELİKER(Elektrik Elektronik Teknolojisi)
Nezir SUKAN(Elektrik Elektronik Teknolojisi)
Kamil GÜLHAN(Mobilya ve İç Mekan Tasarımı)
Şahin SARIKAYA Hizmetli Personel

7.2.2. İnsan Kaynakları

Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışan Unvanı	Görevleri
Okul / Kurum Müdürü	Yönetmelikteki Görevler
Müdür Yardımcısı	Yönetmelikteki Görevler
Öğretmenler	Yönetmelikteki Görevler
Yardımcı Hizmetler Personeli	Yönetmelikteki Görevler

İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süresi	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl	2	7
5-6 Yıl	4	13
7-10	8	28
10... Üzeri	15	52

Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı

Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
2021	2022	2023	2021	2022	2023

PESTLE (Politik, Ekonomik, Sosyo-Kültürel, Teknolojik, Yasal, Çevresel) Analizi

Okulumuz fiziki, ekonomik, sosyo-kültürel açıdan en son sıralarda yer almaktadır. Okulumuz ilçe merkezinde bulunmaktadır. İlçemizde 1 adet sınavlı 3 adet sınavsız olmak üzere toplam 4 adet ortaöğretim kurumu bulunmaktadır. Okulumuza gelen öğrenciler bilinçli tercih yapmamakta, herhangi bir okula yerleşemediği halde okulumuzu tercih etmektedir. Parçalı aileye mensup pek çok öğrencimiz bulunmaktadır. Öğrenciler ders çalışma ve kitap getirme, kurallara uyma noktasında isteksiz davranmaktadırlar. Öğrenci velileri öğrencilerine karşı ilgisiz davranmakta, öğrencilerinin notlarını, devamsızlıklarını takip etmemektedirler. Ekonomik yönden okulumuz iyi bir gelire sahip değildir. Çeşitli nedenlerden kaynaklanan ödemeler için para bulmakta oldukça zorlanmaktayız. Okulun pek çok yönden geliştirilmeye ihtiyaç vardır.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin yeteri kadar motive edildiği zaman değişime açık olmaları
Çalışanlar	Dayanışma, Mesleki Yeterliliklerin İstenen Seviyelerde Olması
Veliler	Okul yönetimi ve öğretmenlerine hızlı ulaşım

Bina ve Yerleşke	Gürültüden uzak olması, Geniş bir bahçeye sahip olma
Donanım	Fiziki ve Teknolojik olarak geliştirmeye müsait olması ve geliştirme çalışmalarının devam etmesi
Bütçe	Kantin geliri
Yönetim Süreçleri	Okul yönetiminin gerek ilçe Milli Eğitim Müdürlüğü gerekse il Milli Eğitim Müdürlüğü ile koordineli çalışması ve iyi iletişim içinde olması
İletişim Süreçleri	Sosyal medya kanalı, sms sistemi ile idare öğretmen ve veli ilişkilerinin iyi olması

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Akademik olarak yeterli ve iyi bir alt yapıya sahip olmama
Çalışanlar	Merkez ilçeye gidiş geliş yapılması
Veliler	Öğrenci velilerimizin büyük çoğunluğunun eğitim seviyelerinin düşük olması nedeniyle, bilinçli veli profilinden mahrum olunması
Bina ve Yerleşke	İstinat duvarlarının alçak olması, Güvenlik Görevlisinin Olmaması
Donanım	Etkileşimli Tahtaların Kontrolsüz Kullanıma Açık Olması
Bütçe	Bazı Kalemlerde Ödenek Yetersizliği veya Hiç Olmaması
Yönetim Süreçleri	Okul ve kurumlarımızda yeterli iş birliği ve risk analizlerinin yapılmaması
İletişim Süreçleri	Çalışanların ödüllendirilmesinin yeterli düzeyde olmaması

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Milli Eğitim Bakanlığının Mesleki Eğitime önem vermesi
Ekonomik	SOGEP kapsamında geçecek projelerin okula katkı sağlayacak

	olması
Sosyolojik	Ülkemizin genç nüfusa sahip olması
Teknolojik	FATİH projesi ve yeterli altyapının varlığı
Mevzuat-Yasal	Bazı projeler için pilot okul olması
Ekolojik	Uluslar arası yatırımların bulunduğumuz bölgede ağırlık kazanması

Tehditler

Politik	Asıl işi eğitim olmayan şahıs ve kurumların okul işlerine karışması
Ekonomik	Okulumuzun bulunduğu çevre sürekli göç veren bir bölge olduğu için, genel bağlamda ailelerimizin sosyoekonomik düzeyleri düşük seviyelerdedir. Bu açıdan bakıldığı zaman, ailelerin okulun maddi kaynaklarına çok fazla katkısı olmaması
Sosyolojik	Çok fazla sayıda parçalanmış ailenin olması
Teknolojik	Sosyal medya kullanımının yaygınlaşması ve öğrenciler üzerinde olumsuz etkileri
Mevzuat-Yasal	Okul ve çevresinde öğrenciler ve diğer paydaşlar için bazı işyerlerine yönelik yeterli denetim mekanizmasının bulunmaması
Ekolojik	Geleneksel tarım ve hayvancılık yöntemlerin giderek azalması ve GDO'lu ürünlere ulaşımın giderek artması buna bağlı olarak beslenmenin fiziksel ve bilişsel gelişime olumsuz etkileri

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat Boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okullaşma oranı yapılan eğitim yatırımları ile çok yüksek düzeydedir
2	Pansiyonun okulun yakınında bulunması
3	Köyden gelen öğrencilerin ulaşım problemleri
4	Teknoloji kullanımının öğrenciler üzerindeki olumsuzluğu
5	Genel anlamda sınavsız geçiş sisteminin başlaması ve kısmen başarısız öğrencilerin daha çok okulumuzu tercih etmeleri
6	Velilerin ilgisizliği
7	Okul Aile işbirliği çalışmaları
8	

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Öğrencilerimizin akademik eğitim kaygılarının düşük olması
2	Ders saati yoğunluğundan öğrencilerin sosyal ve kültürel faaliyetlere yönelememesi

3	Türkçenin doğru ve düzgün kullanımı hususunda öğrencilerin tutumları
4	Bölgedeki sanayi kuruluşların yetersizliği
5	Bölgedeki var olan sanayi kuruluşların teknolojik gelişmeleri takip etmemeleri
6	Üst sınıf öğrencilerin yeterli seviyede test çözmemeleri
7	
8	
9	
10	

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Okul binasının yapımında kullanılan kalitesiz malzemelerden kaynaklanan eksikler
2	Mali kaynakların yeterli ancak istenen düzeyde olması sebebiyle bazı iş ve işlemlerin gerçekleştirilememesi
3	Okul binamızın mimari ve yapısının eğitim öğretime uygunluğu
4	Okul güvenliği ile ilgili güvenlik görevlilerinin olmaması
5	Tüm öğretmenlerin iş güvenliği ve ilk yardıma yönelik hizmet içi eğitim alması
6	
7	
8	
9	
10	

BÖLÜM III. GELECEĞE BAKIŞ

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ :

Milli Eğitim Temel Kanunu çerçevesinde eğitim öğretim vererek çalışma hayatına ve yükseköğretime öğrenci hazırlamak, çağdaşlığın, teknolojinin, toplumsal yardımlaşmanın, milli değerlerin egemen olmasını sağlamak, toplumun gelişmesine katkıda bulunacak ve üretici düşünebilecek insanlar yetiştirmek, çocuklarımızın kendine özgü niteliklerini yitirmeden eğitim almalarını sağlamaktır.

VİZYONUMUZ :

Köklü, yeniliği açık yönetici ve öğretmen kadromuz ile ülkemizde mesleki eğitimde önder olan, alanında lider bireyler yetiştiren, ülkemizi sanayi ve teknoloji alanında kalkındıran öncü bir eğitim kurumu olmak ve her öğrencimizin iyi bir üst eğitim kurumuna yerleşmesini ve sosyal becerilerini geliştirmesini, toplumsal ve milli değerleri yaşamasını sağlamak, çocuklarımıza mutlu ve başarılı bireyler olma isteği ve yeteneğini kazandırmaktır.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Liderlik
- 2) Bilimsel Gelişmelere ve Yeniliklere Açıklık
- 3) Hesap Verilebilirlik
- 4) Etkin Kurum Kültürü ve Ekip Ruhu Dayanışması
- 5) Tarafsızlık ve Hakkaniyet
- 6) Doğaya ve Çevreye Saygılı Olma
- 7) İnsan Odaklılık, Kaliteli ve Hızlı Hizmet
- 8) Güvenilirlik

BÖLÜM IV.

AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN

BELİRLENMESİ

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Açıklama:

- 1) **Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç İÇERİKTE yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.**
- 2) **Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.**
- 3) Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1.

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Stratejik Amaç2:

Alan ve dal eğitim sistemine uygun, işletmelerde kalifiye eleman yetiştirmek

Stratejik Hedef 2.1.

Atölye ve meslek derslerinde halen % 71 olan başarı oranını %95 oranına çıkarmak

Stratejik Hedef 2.2. Okulumuzda 2022-2023 öğretim yılı sonunda yaklaşık 13 gün olarak saptanan öğrenci devamsızlık ortalamasını 6 güne düşürmek.

Stratejik Amaç 3. Öğrencilerin kendi alanlarıyla ilgili yüksek öğretime devam etmesini sağlamak.

Stratejik Hedef 3.1. Meslek yüksek okullarına giren oranının %23'ten %50 seviyesine çıkarmak

Stratejik Hedef 3.2 . Mezuniyet sonrası irtibatlı olunan öğrenci oranını %10'lardan %50'e çıkartmak

Stratejik Amaç 4. Öğretmenlerin iş sağlığı ve güvenliği konusunda yetkin hale gelmelerini sağlamak ve öğrencilerin okul ortamında iş sağlığı ve güvenliği risklerini azaltmak

Stratejik Hedef 4.1. Bütün öğretmenlerin ilk yardıma yönelik hizmet içi eğitimi almasını sağlamak

Stratejik Amaç 5. Tüm paydaşlarla bilgi ve teknoloji konularında işbirliğini sağlamak

Stratejik Hedef 5.1. 2024-2025 öğretim yılından itibaren her yıl akademik başarı oranını ve sosyal kültürel faaliyetleri artırmak

Stratejik Amaç 6. Velilerin okula olan güvenini yükselterek okulun ve öğrencilerin başarısını artırmak.

Stratejik Hedef 6.1. 2024-20245 öğretim yılından itibaren halen %18 olarak saptanan veli öğretmen görüşme oranını %80' e yükseltmek

Stratejik Hedef 6.2. 2024-2025 öğretim yılından itibaren her sene velilerimizin %80'ninin öğretim ve öğrenme faaliyetlerini yerinde görmesini sağlamak.

Stratejik Amaç 7. Öğrencilerin yaşam becerilerinin gelişmesini sağlamak

Stratejik Hedef 7.1. Kulüp faaliyetlerini etkin öğrenci katılımını arttırmak

Stratejik Hedef 7.2. Sınıf rehber öğretmenlerinin koordinatörlüğünde toplum hizmeti yapan etkin öğrenci katılımını arttırmak.

Stratejik Hedef 7.3. Okulumuzda yaşanan disiplin olayları sayısını 5'ten 0'a indirmek.

Stratejik Hedef 7.4. 2024-2025 öğretim yılından itibaren tüm öğrencilerimize başarı liderlik ve özgüven konusunda seminer verilmesini sağlamak.

Stratejik Hedef 7.5. Öğrencilerin yapmış oldukları çalışmalardan laboratuvar, bilimsel fuarlar ve ulusal bazda sportif aktivitelerinin sayı ve çeşidini arttırmak.

Stratejik Amaç 8. Farklı ve güzel bir okul iklimi oluşturmak. Okul geleneklerini geliştirmek.

Stratejik Hedef 8.1. Her yıl okul içi ilişki ve iletişimi güçlendirici etkinliklerin düzenlenmesi

Stratejik Hedef 8.2. Demokrasi eğitiminin ve hoşgörü ortamının geliştirilmesi.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%96	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)						
PG.1.1.c	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%55	%60	%75	%85	%95	%100
PG.1.1.d	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%12	%8	%6	%5	%4	%0
PG.1.1.e	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	%0	%0	%0	%0	%0	%0
PG.1.1.f	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.1.1.g	Hayat Boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim)						

PG.1.1.h.	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitim)						
------------------	--	--	--	--	--	--	--

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1	Okulumuza devam eden öğrencilerimizin eğitim-öğretime katılma ve tamamlama oranlarını artırmak için Veli- İdare- Okul Aile Birliği işbirliği yapılması	Okul Stratejik Plan Ekibi	YIL BOYU
2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	Eylül-Haziran HER GÜN
3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
4	Öğrencilerin motivasyonunu artırılmasına yönelik rehberlik servisinin daha etkin çalıştırılması.	Okul İdaresi ve Rehber Öğretmen	1 Eylül- 1 Temmuz
5	Öğrencinin Üniversiteleri ve Meslek Yüksek Okulları tanınması için gezi, seminer, sunum gibi faaliyetler yürütmek	Okul İdaresi ve Rehber Öğretmen	1 Eylül- 1 Temmuz
6	Öğrencilerin iş sağlığı ve güvenliği risklerini azaltmak için konu ile ilgili eğitim verilmesi gerekli ikaz işaretleri pano ve güvenlik önlemlerinin alınması	Okul İdaresi ve Tüm Öğretmenler	1 Eylül- 1 Temmuz
7	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünden mahalli hizmet içi eğitim planlamasının talep edilmesi	Okul İdaresi ve Tüm Öğretmenler	1 Eylül- 1 Temmuz
8	Okulumuzdaki alanlarında ön plana çıkmış kişilerin okula davet edilmesi ve bilgilendirme toplantıları yapılarak kariyer günleri etkinliği	Okul İdaresi ve Tüm Öğretmenler	1 Eylül- 1 Temmuz

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
	düzenlenmesi ve bu kişilerin kendi çalışma alanları hakkında bilgiler vermesi		
9	Veli Toplantılarına katılmayan velilerle iletişime geçilerek bu velilerin okula en kısa zamanda davet edilmesi	Okul İdaresi ve Tüm Öğretmenler	1 Eylül- 1 Temmuz
10	Özel gün ve toplantılara velilerin davet edilmesi	Okul İdaresi ve Tüm Öğretmenler	1 Eylül- 1 Temmuz
11	Velilerin okulumuzla ilgili istek beklentilerini almak için veli anketleri yapılması	Okul İdaresi ve Tüm Öğretmenler	1 Eylül- 1 Temmuz
12	Öğrencilerin kendi ilgi ve yetenekleri doğrultusunda katılacağı kulüplere yönlendirmelerinin sağlanması	Okul İdaresi ve Tüm Öğretmenler	1 Eylül- 1 Temmuz
13	Her kulüp üyesinin kendi beceri ve yeteneğine göre rehber öğretmenleri yönetiminde katkı sağlayabileceği proje ve etkinlik sayısının artırılması	Okul İdaresi ve Tüm Öğretmenler	1 Eylül- 1 Temmuz
14	Düzenlenen etkinliklerin çok iyi bir şekilde tanıtımlarının yapılarak öğrencilerin izlemine sunulması	Okul İdaresi ve Tüm Öğretmenler	1 Eylül- 1 Temmuz
15	Her yıl bir mezuniyet şöleni düzenlenmesi	Okul İdaresi ve Tüm Öğretmenler	Haziran ayında içerisinde

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Alan, dal eğitim sistemine uygun kalifiye eleman iş gücü yetiştirmek.

Stratejik Hedef 1.1. Atölye ve meslek derslerinde 2017 yılı %58olan başarı ortalamalarını 2025'te %75'e çıkarmak.

Stratejik Hedef 1.2. Atölye ve meslek dersleri başarı ortalamalarını 2024 ' te % 75' ye çıkartmak.

Stratejik Hedef 1.3. Atölye ve meslek dersleri başarı ortalamalarını 2025 ' te % 79' a çıkartmak.

Stratejik Hedef 1.4. Atölye ve meslek dersleri başarı ortalamalarını 2026 ' da % 81' e çıkartmak.

Stratejik Hedef 1.5. Atölye ve meslek dersleri başarı ortalamalarını 2027 ' de % 88' e çıkartmak.

Stratejik Hedef 1.6. Atölye ve meslek dersleri başarı ortalamalarını 2028 ' de % 93' e çıkartmak.

Stratejik Hedef 1.7. Okulumuzda 2023-2024 öğretim yılı sonunda yaklaşık 13 olarak saptanan öğrenci devamsızlık ortalamasını 2025 yılında 6 güne kadar düşürmek

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1.a	Öğrenci devamsızlık ortalaması	13	9	7	6	5	4
PG.1.1.b	Sportif faaliyetlere katılan öğrenci oranı	%25	%30	%35	%40	%45	%50
PG.1.1.c	Mezun öğrenci takibatı	%10	%20	%30	%40	%50	%60

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Temel derslerin iyileştirilmesine yönelik hafta sonu yetiştirme kurslarının açılması	Okul İdaresi- Tüm Öğretmenler	1 Eylül-30 Ağustos
1.1.2	Her bölümden başarı ortalamasının artırılmasına yönelik her öğrenciye bir proje çalışması verilmesi	Tüm Öğretmenler	Ekim ayı ve Mayıs ayı
1.1.3	Öğrenci motivasyonunun artırılmasına yönelik rehberlik servisinin daha etkin çalıştırılması	Rehberlik Servisi	1 Eylül - 1 Temmuz

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1.a	Okulumuza davet edilen kişiler ve kariyer günleri ile ilgili sayısal veriler	3	7	8	8	9	10
PG.1.1.b	Kendi kabiliyet ve isteklerine göre üniversitelere yönlendirilen öğrenci sayısı	3	5	8	10	15	30
PG.1.1.c	Ziyaret gidilen veya tanıtım için gelen üniversite sayısı	1	2	4	5	6	7

Stratejik Hedef 2.3 Öğrenciler puan ve sıralamaya göre yükseköğrenime yerleştirilecek.

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Geçmiş Yıllar		Hedef
	2022	2023	2024
PG 2.2.1 Fakülte ve yüksek okullara giren öğrenci oranı	5	3	10
PG 2.2.2 Dört Yıllık fakülteleri bitirdiklerinde edinecekleri kazanımlar konusunda bilgilendirilen öğrenci sayısı	50	55	65
PG 2.2.3 Takviye kurslarına katılan öğrenci sayısı	5	7	25
PG 2.2.3 TYT - AYT deneme sınavı sayısı	8	10	15

Stratejik Hedef 2.4 Öğrencilerin mesleki ve akademik başarılarını destekleme ve yetiştirme kurslarıyla artırılabacak

Stratejik Hedef 2.5 Ara sınıf ve özellikle son sınıf öğrencilerinde sınav kaygısı minimum seviyeye indirilecek

Stratejik Hedef 2.6 Tanıtım ve çeşitli uygulamalarla öğrenciler aktif iş hayatına hazırlanacak

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1.a	Etkili ders çalışma seminerleri yapılması	% 60	%74	%80	%85	%90	%100
PG.1.1.b	Tercih danışmanlığı hizmetleri yapılması	% 60	%75	%78	%85	%90	%100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Öğrencilere sınav kaygısı, motivasyon, rehberlik seminerleri verilmesi	Rehberlik Servisi	1 Eylül- 1 Temmuz
1.1.2	Dokuzuncu sınıf öğrencilerine tanıtım yönlendirme, onuncu sınıf öğrencilerine ilerde istedikleri mesleklere uygun ders seçimlerinin yapılması, dal seçimi, on birinci sınıf öğrencilerine daha etkili ders çalışma yöntemleri konusunda yönlendirme yapılması.	Rehberlik Servisi - Tüm Öğretmenler	1 Eylül -1 Temmuz
1.1.3	Öğrencilerin eğitim aldıkları alanlara göre, üniversitelerin hangi fakülte ve bölümlere yerleşebileceği konusunda yönlendirilmesi.	Rehberlik Servisi	1 Eylül- 1 Temmuz
1.1.4	Okulda üniversite sınavına yönelik hazırlama ve yetiştirme kurslarının düzenlenmesi.	Okul İdaresi- Tüm Öğretmenler	1 Eylül- 1 Temmuz
1.1.5	Öğrencilere TYT-AYT deneme sınavlarının uygulanması.	Rehberlik Servisi	1 Eylül- 1 Temmuz

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1. Stratejik Hedef 3.1. 2024-2025 öğretim yılında bütün öğretmenlerin ilkyardıma yönelik hizmet içi eğitimi almasını sağlamak.

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Geçmiş Yıllar		Hedef
	2022	2023	2024
PG 3.1.1 Planlanan hizmet içi eğitim kursu sayısı	3	4	7
PG 3.1.2 Düzenlenen bilimsel fuar sayısı	3	6	9

Stratejik Hedef 3.2. Okul güvenliği için İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünden güvenlik personeli talep edilecek

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	İş güvenliği ile ilgili pano ve afişlerin sıklıkla yer almasının sağlanarak bu konuda uyarıların artırılması.	Okul İdaresi- Tüm Öğretmenler	1 Eylül- 1 Temmuz
1.1.2	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünden mahalli hizmet içi eğitimi planlamasının talep edilmesi.	Okul İdaresi	1 Eylül- 1 Temmuz
1.1.3	Örgün ve yaygın eğitim kurumlarında bilgi ve iletişim teknolojisi altyapısı geliştirilecek, öğrenci ve öğretmenlerin bu teknolojileri kullanma yetkinlikleri artırılacaktır	Okul İdaresi	1 Eylül- 1 Temmuz

2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe	150.000	200.000	250.000	300.000	350.000	1650000
Kaymakamlık ve Belediyelerin Katkısı	2.000	3.000	4.000	5.000	8.000	22.000
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	15000	20000	25000	30000	35000	125000
TOPLAM	167000	223000	279000	335000	393000	1397000

BÖLÜM V

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.